

EDITAL DE COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇO Nº. 004/2020

A **ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE SANTA CASA DE CAMPO GRANDE**, instituição privada sem fins lucrativos, mantenedora do Hospital Santa Casa, situada à Rua Eduardo Santos Pereira n. 88 – Centro, na cidade de Campo Grande, Estado de Mato Grosso do Sul, torna público, a quem possa interessar que fará realizar a Cotação Prévia de Preço, a ser julgada pelo critério Menor Preço, no âmbito do Convênio nº. 884.051/2019, celebrado entre a ABCG - Santa Casa e o Ministério da Saúde, visando a aquisição de equipamentos e material permanente para a revitalização, adequação e melhoria no atendimento para o Serviço de Banco de Leite da instituição.

A presente Cotação Prévia de Preço será regida pelo Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007, Portaria Interministerial nº 424, de 30 de dezembro de 2016 e demais alterações no que couber, e ficará disponível na Plataforma +Brasil e na página web da ABCG – Santa Casa: <http://www.santacasacg.org.br/cotacao-previa>, cuja publicidade está conforme estabelecido no Art. 46 da Portaria Interministerial Nº 424/2016 e Inciso III, Art. 21 da Lei 8.666/1993.

Todas as despesas decorrentes nesta Cotação Prévia de Preço estão asseguradas pelo Convênio FNS/MS Nº. 884.051/2019, celebrado entre a ABCG - Santa Casa e o Ministério da Saúde, no valor global de R\$ 100.000,00 (cem mil reais).

1. OBJETIVO

1.1. Aquisição de equipamentos e material permanente para a revitalização, adequação e melhoria no atendimento ao Serviço de Banco de Leite do hospital, em conformidade com a descrição e as condições previstas no Anexo III (Especificações Técnicas), que é parte integrante deste instrumento.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. As aquisições previstas no Plano de Trabalho Aprovado visa cumprir as metas estabelecidas do FNS, dentre as quais destaca-se a necessidade de melhorar a prestação destes serviços, uma vez que os equipamentos existentes no referido serviço estão com capacidade máxima de operacionalização ao atendimento dos usuários do SUS.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderá participar deste certame, empresa legalmente estabelecida no País, que atendam às disposições da presente Cotação Prévia e que contemplem em seu objetivo social atividades que permitam o desenvolvimento dos diversos itens do objeto desta Cotação Prévia.

3.2. É vedada a participação de empresas:

- a) Na forma de consórcio de empresas;
- b) Declaradas inidôneas por ato do Poder Público;
- c) Sob processo de concordata, falência, recuperação judicial, extrajudicial ou trabalhista;
- d) Impedidas de licitar, contratar, transacionar com a Administração Pública ou qualquer dos seus órgãos descentralizados e a ABCG - Santa Casa;

forou  

e) De colaboradores ou dirigentes da Contratante, ou responsável pelo certame.

4. DA ENTREGA DA PROPOSTA TÉCNICO-COMERCIAL

4.1. A proposta comercial deverá ser entregue em papel timbrado, não poderá conter emendas, rasuras ou entrelinhas, deverá estar datada, conter nome ou razão social, endereço completo, telefone, e-mail e deverá estar assinada pelo representante legal da empresa devidamente identificado. Todos os valores da proposta deverão estar expressos em moeda nacional corrente e com **validade de cento e vinte (120) dias**.

4.2. **A proposta comercial deverá ser entregue até as 16h00min do dia 20 de março de 2020 no Setor de Projetos** da Associação Beneficente Santa Casa de Campo Grande, situado no Prédio de Apoio Administrativo na Rua Rui Barbosa, ao lado do Pronto Socorro – Centro, na cidade de Campo Grande – Mato Grosso do Sul, **ou ainda no e-mail projetos@santacasacg.org.br, enviado uma única vez até às 23h:59min do mesmo dia.**

4.3. A proposta comercial deverá ser entregue juntamente com as seguintes documentações:

a. Carta de apresentação da proposta técnico-comercial (modelo - Anexo II) contendo: **prazo de validade da proposta não inferior a 120 (cento e vinte) dias**; descrição do objeto; preço unitário e total de cada item estipulados em moeda nacional; prazo de garantia igual ou superior ao previsto nas Especificações Técnicas (Anexo III); e declaração de que nos preços estão inclusos todos os impostos, taxas, seguros, despesas com transportes e quaisquer outros encargos diretos e/ou indiretos relacionados à aquisição e treinamento.

b. Prospectos e/ou manuais descritivos dos equipamentos com suas características técnicas e funcionais na língua portuguesa.

c. Certificado de Registro ou Cadastro do equipamento ofertado;

c.1) Caso o item oferecido seja isento de registro ou cadastro, deverá comprovar a sua isenção através de documentação expedida pela ANVISA;

d. Declaração de Habilitação (Anexo I).

e) Declaração da empresa participante, anuindo com a assistência técnica e o período de garantia, em atenção ao disposto neste edital.

5. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

5.1. A Comissão Especial de Julgamento providenciará, em tempo hábil, a análise das propostas técnico-comerciais e, se for o caso, fará diligências junto ao fornecedor ou fabricante para buscar esclarecimentos necessários.

5.1.2. No início da sessão serão apresentadas as empresas participantes e a realização de consulta “online” no CEIS – Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>) e no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, pelo Conselho Nacional de Justiça

(www.cnj.ius.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php). Posteriormente, procederá com a análise das propostas técnico-comerciais das proponentes aptas para esta participação.

5.2. Será escolhida a proposta que apresentar o menor preço, desde que o referido item obtenha as qualidades técnicas iguais ou superiores aos parâmetros técnicos definidos no Termo de Referência, além dos aspectos funcionais/assistenciais satisfatórios na linha de cuidado dos pacientes desta instituição, validada por parecer elaborado por técnicos que compõe a Comissão Especial de Julgamento.

5.2.1. O Parecer Técnico emitido pelos integrantes da Comissão Especial de Julgamento será assinado por pelo menos um técnico especializado da ABCG – Santa Casa.

5.3. Havendo empate entre duas ou mais propostas, os fornecedores serão convidados a ofertarem desconto, e não havendo consenso, será realizado sorteio.

5.4. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista nesta Cotação Prévia de Preço, nem preço ou vantagem baseada nas ofertas das demais empresas participantes.

5.5. Nas propostas, será verificado se o valor unitário do bem ultrapassou o valor aprovado previsto no Termo de Referência e, se for esse o caso, a Comissão Especial de Julgamento solicitará às empresas participantes vencedoras a concessão de descontos para o fim de adequar a proposta ao valor de reserva, sem o qual a Comissão Especial de Julgamento não poderá deferir a vantagem no processo de aquisição, nesse caso, poderá selecionar outra proposta quanto aos itens não adjudicados.

5.6. O resultado da avaliação das propostas constará por meio de parecer que será dirigido a todas as demais empresas via e-mail.

5.7. Serão desclassificadas as propostas que:

I) Não atenderem às exigências contidas no Item 4 (Entrega da Proposta Comercial) desta Cotação e de seu Anexo III (Especificações técnicas);

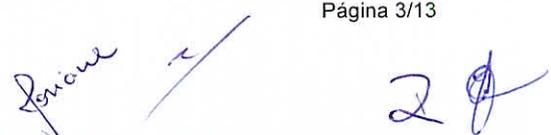
II) Oferecer vantagens ou alternativas não previstas, de interpretação dúbia ou rasuras ou, ainda, que contrariem, no todo ou em parte, a presente Cotação Prévia de Preço.

5.8. Do resultado do julgamento caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência do resultado, sob pena de preclusão.

5.9. O participante declarado vencedor tem o prazo de 03 (três) dias úteis, após a solicitação do Presidente da Comissão Especial de Julgamento, para encaminhar os demais documentos necessários à comprovação jurídica, fiscal, econômico-financeira e de qualificação técnica que estão descritos no tópico 6 deste edital.

6. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA HABILITAÇÃO

6.1. Após a comunicação do resultado, o fornecedor declarado vencedor deverá apresentar para fins de habilitação jurídica e fiscal as seguintes documentações:



6.1.1. Para fins de comprovar a habilitação jurídica o fornecedor está obrigado a apresentar os seguintes documentos.

I) Para as empresas em geral: Ato constitutivo (estatuto ou contrato social) com as alterações vigentes, com o devido registro no órgão competente (Junta Comercial, Cartório Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou Cartório de Registro de Títulos e Documentos);

II) Para as sociedades por ações: Prova da eleição dos administradores ou diretoria em exercício;

III) Para empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no Brasil: decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

IV) Procuração com o fim específico para representação, com firma reconhecida, ou documento equivalente, com poderes para se manifestar em nome da empresa proponente, em qualquer fase da cotação prévia, acompanhado de cópia do documento de identificação oficial do representante.

6.1.2. Para fins de comprovar a regularidade junto ao fisco o fornecedor está obrigado a apresentar os seguintes documentos.

I) Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

II) Prova de regularidade para com as Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal;

III) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);

6.1.3. Para fins de comprovar a qualificação técnica o fornecedor está obrigado a apresentar no mínimo três atestados de fornecimento de equipamentos e/ou materiais para entidades públicas ou privadas, similares aos ora ofertados, emitidos pelos respectivos contratantes.

6.2. Serão aceitos documentos originais ou cópias autenticadas (com autenticidade em cartório ou autenticidade digital).

6.3. Todos os documentos deverão ser entregues no **Setor de Projetos** da Associação Beneficente Santa Casa de Campo Grande, situado no Prédio de Apoio Administrativo da Rua Rui Barbosa, ao lado do Pronto Socorro – Centro na cidade de Campo Grande – Mato Grosso do Sul **ou ainda no e-mail projetos@santacasacg.org.br**.

6.4. Os documentos solicitados deverão estar no prazo de validade neles previstos que, uma vez não mencionado, será considerado como sendo até 60 (sessenta) dias, contados da data de sua emissão, à exceção do (s) atestado (s) de capacidade técnica que não serão objeto de aferição quanto a esse aspecto.

6.5. Havendo algum documento impugnado pela Comissão Especial de Julgamento, ou omissão, esta comunicará o fato ao interessado, através de e-mail, que deverá providenciar sua substituição até 48 (quarenta e oito) horas, por sua conta e risco, sob pena de preclusão de sua participação no certame, a critério da Comissão Especial de Julgamento.

6.6. Conforme Art. 43 da Portaria Interministerial 424/2016, a proponente vencedora deverá conceder livre acesso aos documentos e registros contábeis da empresa, referentes ao objeto contratado, para os servidores do órgão ou entidade pública concedente e dos órgãos de controle interno e externo.

7. PRAZO PARA FORNECIMENTO

7.1. O prazo estimado para fornecimento dos equipamentos propostos é de 30 (trinta) dias, contados da formalização do pedido. A entrega será em uma única parcela.

7.2. Eventual ocorrência de caso fortuito ou força maior, que venha prejudicar a entrega no prazo, deverá ser informada pelo fornecedor para conhecimento da Santa Casa de Campo Grande, visando compensação e aditamento de prazo sem penalização.

7.3. Considerando que a execução de convênios é regida pela Portaria Interministerial 424/2016, de 30 de dezembro de 2016, informamos sobre a nova conduta do órgão concedente (Ministério da Saúde) no que se refere ao Art. 41, alínea b, parágrafo 2º, mediante orientação de que **“a liberação de recursos deverá ocorrer...”** por meio de **“conclusão da análise técnica e aceite do processo licitatório pelo concedente... após a comprovação da homologação do processo licitatório pelo convenente”**. Portanto, informamos que todos os atos administrativos vinculados ao processo de execução, até a sua homologação, deverão ser apensados no Portal de Convênios do Governo Federal - SICONV, cujo órgão concedente (Ministério da Saúde) fará análise de todo o processo de execução e posterior liberação do respectivo recurso homologado para a entidade convenente (ABCG-Santa Casa).

8. DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento será realizado em até 15 (quinze) dias, em uma única parcela, contados do aceite definitivo.

8.2. Eventual rejeição dos produtos, por estarem fora das especificações técnicas exigidas ou outro fato desabonador, devidamente justificado, implicará na imediata suspensão do pagamento até que sejam adequados ao efetivamente proposto.

8.3. Na emissão da Nota Fiscal, no rodapé da mesma, informar o número do convênio e os dados bancários da empresa ou boleto bancário para a realização do pagamento.

8.4. Para conhecimento de todos os proponentes, **pagamento antecipado com recurso público não é permitido perante a legislação**, nos termos do art. 38 do Decreto 93.872/86, c/c os Art. 62 e 63 da Lei 4.320/64 e art. 65, II, “c”, da Lei 8.666/93.

9. DAS PENALIDADES

9.1. Caso o fornecedor não atenda os prazos fixados na Ordem de Compra, garantida prévia e fundamentada justificativa, será considerada inadimplente e estará sujeita às seguintes penalidades:

- a) impedimento de participar de futuras negociações com a ABCG - Santa Casa;
- a) multa de 0,5% (meio por cento) do valor da Ordem de Compra, por dia de atraso;
- b) responder judicialmente por perdas e danos ocasionados direta ou indiretamente à ABCG - Santa Casa e/ou terceiros, os quais serão apurados em competente processo, levando em conta as circunstâncias que tenham contribuído para a ocorrência do fato.

9.2. Sem prejuízo das penalidades anteriormente previstas, a Comissão Especial de Julgamento poderá desclassificar qualquer proposta comercial, sem direito indenizatório ou de reembolso, caso tome conhecimento de fato ou circunstância que desabone a idoneidade comercial ou afete a capacidade técnica ou jurídica da mesma.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. Integram o presente Edital de Cotação Prévia os seguintes anexos:

- ANEXO I – Declaração de Habilitação;
- ANEXO II - Carta de Apresentação da Proposta Técnico-Comercial;
- ANEXO III - Especificações Técnicas;

10.2. A ABCG - Santa Casa reserva a si o direito de revogar a presente Cotação Prévia por razões de seu interesse devidamente justificadas, ou anulá-la, no todo ou em parte, por vício ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo de sua vigência, sem que isto gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.

10.3. É facultada à Comissão Especial de Julgamento, em qualquer fase da cotação, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

10.4. Quaisquer informações, dúvidas ou esclarecimentos em relação a esta Cotação Prévia de Preço e seus anexos poderão ser obtidos mediante requerimento por escrito enviado para o e-mail projetos@santacasacg.org.br, aos cuidados da COMISSÃO ESPECIAL DE JULGAMENTO, até o 3º dia útil anterior ao prazo de envio das propostas comerciais, sendo que toda informação relevante prestada passará a integrar o processo de cotação prévia.

10.5. Os pareceres técnicos e de resultado da presente cotação serão disponibilizadas por e-mail. Serão disponibilizadas fotocópias ou cópias impressas aos representantes das empresas que as solicitarem.

10.6. Na hipótese de não conclusão do processo de cotação prévia dentro do prazo de validade da proposta, deverá a empresa participante, independente de comunicação formal da Comissão Especial de Julgamento, revalidá-la, por mais cento e vinte (120) dias, sob pena de ser declarada desistente do certame a critério da comissão.

10.7. As intimações/notificações poderão ser feitas através de e-mail ou correspondência registrada, nos endereços informados pelas empresas e passarão a integrar o processo.

Campo Grande – MS, 05 de fevereiro de 2020.

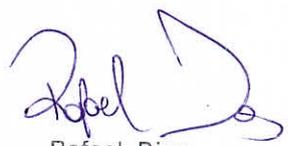
Comissão Especial de Julgamento



Érica Helena S. F. Cintra
Nutricionista - CRN 3-33269
ABCG - Santa Casa



Ricardo Fernandes Maciel
Coordenador do Setor de Projetos
Diretoria de Planejamento
ABCG Santa Casa



Rafael Dias
Gerente de Engº e Infraestrutura
CREA 1014824885D-GO
ECLIN

ANEXO I

(Modelo em papel timbrado da empresa participante)

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

À
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE SANTA CASA DE CAMPO GRANDE
A/C COMISSÃO ESPECIAL DE JULGAMENTO
Ref.: COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇO Nº. 004/2020.

Prezados Senhores:

(/Nome da Empresa) _____, CNPJ n.º _____, sediada _____
(endereço completo) _____, por seu representante abaixo assinado,
declara, sob as penas da Lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigida no
Edital da **Cotação Prévia de Preço nº. 004/2020** e manifesta plena concordância com as
condições constantes nesta Cotação e respectivos Anexos.

Declaramos não possuir em nosso quadro de pessoal empregado menores de 18 (dezoito) anos,
em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer
trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Por fim, declaramos estar ciente de que, havendo algum documento impugnado por V.Sas.,
teremos até 48 (quarenta e oito) horas para substituí-lo, sob pena de preclusão da nossa
participação na Cotação.

Termos em que pede deferimento.

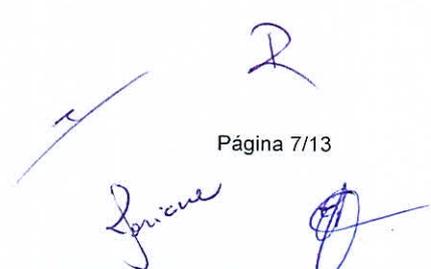
Local e data

Empresa (identificação)

Assinatura do representante legal (indicar nome e cargo)

OBSERVAÇÃO:

Este documento deverá ser encaminhado juntamente com a PROPOSTA TÉCNICO-COMERCIAL.





ANEXO II

(Modelo em papel timbrado da empresa participante)

CARTA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA TÉCNICO-COMERCIAL

Local e data

À
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE SANTA CASA DE CAMPO GRANDE
A/C: COMISSÃO ESPECIAL DE JULGAMENTO

Ref.: COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇO nº 004/2020.

Prezados Senhores:

Em cumprimento ao disposto na Cotação Prévia de Preço supramencionado, encaminhamos para apreciação de V.Sas. nossa proposta técnico-comercial para fornecimento dos equipamentos, declarando:

- 1.º) Que o prazo de validade da nossa proposta é de 120 (cento e vinte) dias corridos, contados da data da abertura do processo;
- 2.º) Que nos preços ofertados já estão inclusos todos os impostos, taxas, seguros, despesas com transportes e demais encargos direta ou indiretamente incidentes sobre os bens propostos;
- 3.º) Veracidade na descrição, marca e modelo do equipamento/material, quantidade, preço unitário e total de cada item proposto;
- 4.º) Que o prazo máximo previsto para a entrega do bem descrito em cada item não será superior a 30 (trinta) dias, e caso haja necessidade será fundamentado a necessidade de prazo superior a este;
- 5.º) Garantia total para equipamentos: peças, mão-de-obra, deslocamento, instalação, com duração mínima de 12 (doze) meses, contados da data da qualificação e validação técnica dos bens.

Atenciosamente,

Empresa (identificação)

Assinatura do representante legal (indicar nome e cargo)

OBSERVAÇÃO:

No envelope PROPOSTA TÉCNICO-COMERCIAL, além da declaração supra, deverão ser juntados os Prospectos e/ou Manuais descritivos dos equipamentos e Declaração do proponente, anuindo com a assistência técnica e o período de garantia dos equipamentos.

ANEXO III
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

CONSIDERAÇÕES GERAIS:

1. DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA

Toda a documentação técnica relativa aos bens fornecidos deverá estar disponível no momento da entrega dos produtos, devendo ser fornecida obrigatoriamente no idioma português.

2. ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ATENDIMENTO EXIGIDO

Durante o prazo de garantia, será prestada no ambiente da entidade adquirente por funcionários especializados, com prazo máximo de 08 (oito) horas para atendimento (retorno da chamada) e 24 (vinte e quatro) horas para solução dos problemas técnicos, incluindo troca de peças, depois de recebida a chamada ou tomado conhecimento do problema existente.

3. GARANTIA

Garantia total para equipamentos: peças, mão-de-obra, deslocamento, instalação, com **duração mínima de 12 (doze) meses**, contados da data da qualificação e validação técnica dos bens.

Todos os equipamentos listados deverão ser novos, sendo vedado o fornecimento de equipamentos usados ou reconicionados.

4. RETIRADA DO EQUIPAMENTO PARA CONSERTO/MANUTENÇÃO

Se o equipamento for retirado para conserto e/ou manutenção durante o prazo de garantia, para não houver prejuízo no atendimento aos pacientes, a empresa participante deverá substituí-lo por um idêntico em até 48 (quarenta e oito) horas, havendo a devolução do mesmo, após retorno do equipamento retirado em perfeito funcionamento.

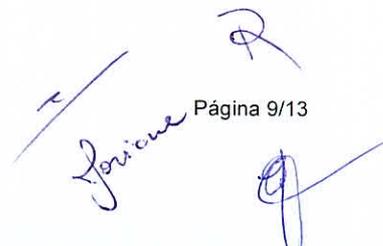
O fornecedor deverá garantir suporte técnico e fornecimento de peças para o equipamento pelo prazo de 05 (cinco) anos após o aceite definitivo.

5. ACEITE DEFINITIVO

Processo pelo qual são realizadas as seguintes ações:

- a) Recebimento dos volumes pelo Patrimônio e técnicos da área;
- b) Abertura dos volumes acompanhado de representante autorizado pela fabricante;
- c) Instalação dos Equipamentos/Materiais;
- d) Realização de testes dos equipamentos/materiais instalados;
- e) Realização de treinamentos de uso com os profissionais da ABCG – Santa Casa que utilizarão os equipamentos/materiais adquiridos;
- f) Atesto de conformidade da Engenharia Clínica e/ou Técnicos Especializados na Nota Fiscal;
- g) Emissão do Termo de Responsabilidade com a identificação patrimonial.

O pagamento da Nota Fiscal será realizada somente após a certificação de que os equipamentos foram entregues em conformidade com as especificações técnicas, devidamente instalados, testados e com treinamento realizado de maneira satisfatória.



6. RELAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS

		VALOR DE RESERVA		
ITEM	NOME DO ITEM:	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL (R\$)
01	TERMÔMETRO	R\$ 300,00	03	R\$ 900,00
Instrumento de medição em plástico ABS; displays de cristal líquido (LCD) de três dígitos; alarme sonoro; sensor com ponteira plástica em cabo de 1,80 cm; Função interna e externa; Escala interna: -10+50C; Escala externa: -20+50C; Resolução: 1°C; bateria inclusa. Especificar: Sim				
Unidade Assistida (CNES): 0009717				
02	BANHO - MARIA PARA LACTÁRIO	R\$ 26.500,00	01	R\$ 26.500,00
Equipamento destinado à pasteurização de leite humano, controlador de temperatura com garantia de estabilidade de 0,1°C na faixa de trabalho (64,0°C). Capacidade mínima de 17 litros de água e pelo menos 15 frascos de 250ml. Estrutura totalmente em aço inox, estrutura monobloco, cuba com cantos arredondados para higienização, isolada termicamente, galheteiro removível, permitindo a colocação e retirada dos frascos sem contato manual. Drenagem da água e descarga, resistência blindada em aço inox, controlador digital microprocessado e bomba recirculante para homogeneização da temperatura da água. Especificar: sim				
Unidade Assistida (CNES): 0009717				
03	DEIONIZADOR	R\$ 850,00	01	R\$ 850,00
Capacidade: 50 litros/h				
Unidade Assistida (CNES): 0009717				
04	PIPETADOR AUTOMÁTICO	R\$ 1.200,00	02	R\$ 2.400,00
Filtro hidrofóbico: possui, tipo: bateria/tipo AID				
Unidade Assistida (CNES): 0009717				
05	COMPUTADOR (DESKTOP-BÁSICO)	R\$ 4.500,00	01	R\$ 4.500,00
Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; computador desktop com processador no mínimo Intel core i3 ou AMD a10 ou similar; possuir 1 (um) disco rígido de 500 gigabyte; memória RAM de 08 (oito) gigabytes, em 02 (dois) módulos idênticos de 04 (quatro) gigabytes cada, do tipo SDRAM ddr4 2.133 MHZ ou superior, operando em modalidade dual CHANNEL; a placa principal deve ter arquitetura ATX, MICROATX, BTX ou MICROBTX, conforme padrões estabelecidos e divulgados no site www.formfactors.org, organismo que define os padrões existentes; possuir pelo menos 01 (um) slot PCI-EXPRESS 2.0 x16 ou superior; possuir sistema de detecção de intrusão de chassis, com acionador instalado no gabinete; o adaptador de vídeo integrado deverá ser no mínimo de 01 (um) gigabyte de memória, possuir suporte ao MICROSOFT DIRECTX 10.1 ou superior, suportar				

Handwritten signatures and initials in blue ink.

monitor estendido, possuir no mínimo 02 (duas) saídas de vídeo, sendo pelo menos 01 (uma) digital do tipo HDMI, display PORT ou DVI; unidade combinada de gravação de disco ótico CD, DVD rom; teclado USB, abnt2, 107 teclas (com fio) e mouse USB, 800 DPI, 2 botões, scroll (com fio); monitor de LED 19 polegadas (WIDESCREEN 16:9); interfaces de rede 10/100/1000 e WIFI padrão IEEE 802.11 b/g/n; sistema operacional WINDOWS 10 pro (64 bits); fonte compatível e que suporte toda a configuração exigida no item; gabinete e periféricos deverão funcionar na vertical ou horizontal; todos os equipamentos ofertados (gabinete, teclado, mouse e monitor) devem possuir gradações neutras das cores branca, preta ou cinza, e manter o mesmo padrão de cor; todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento; garantia de 12 meses. Especificar: não

Unidade Assistida (CNES): 0009717

ITEM	NOME DO ITEM: RESFRIADOR RÁPIDO PARA LACTÁRIO	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL (R\$)
06		R\$ 26.000,00	01	R\$ 26.000,00

Material De Confeção: Aço Inoxidável, Bomba Recirculante: Possui, Controle De Temperatura: Digital, Capacidade: De 20 Litros A 40 Litros Para Bancada

Unidade Assistida (CNES): 0009717

ITEM	NOME DO ITEM: BANHO-MARIA	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL (R\$)
07		R\$ 1.800,00	01	R\$ 1.800,00

Capacidade para 100 tubos ou superior; temperatura regulável em 5 graus celsius à 80 graus celsius; cuba interna em aço inox sem emendas ou soldas; capacidade de 7l ou superior; tampa em aço inox ou em plástico; estrutura externa em aço inox ou aço ferro pintado; aquecimento através de resistência blindada tipo tubular; estante única para tubos de ensaio; controlador de temperatura com display; faixa de trabalho no mínimo entre 30°C e 56°C, com precisão de mais ou menos 0,7 graus Celsius. Especificar: sim

Unidade Assistida (CNES): 0009717

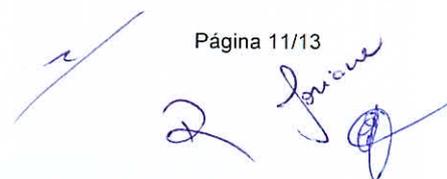
ITEM	NOME DO ITEM: CAPELA DE FLUXO LAMINAR	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL (R\$)
08		R\$ 26.000,00	01	R\$ 26.000,00

Equipamento de fluxo unidirecional horizontal, para a manipulação de materiais não contaminados. Construída externamente em chapa de aço tratada com revestimento em epóxi eletrostático e plataforma em aço inoxidável AISI 304, e as laterais em vidro para melhor visualização dos trabalhos. Sistema de ventilação tipo SIROCO. Filtro absoluto do tipo HEPA, plissado e emoldurado em aço galvanizado, classe a-3, com eficiência de 99,99% na retenção de partículas de até 0,3 micras, pré-filtro plissado sintético, moldura papelão. Filtro HEPA: FEA 919 plissados, moldura galvanizada. Display digital, indicador da pressão diferencial do filtro absoluto HEPA, HORÍMETRO que indica minutos e horas corrido de funcionamento da cabine e outros parâmetros. Iluminação da área de trabalho com lâmpada fluorescente de no mínimo 20 watts e lâmpada germicida. Dimensão interna de aproximadamente 50 x 95 x 55 cm. Especificar: sim

Unidade Assistida (CNES): 0009717

ITEM	NOME DO ITEM: LAVADORA DE PIPETAS	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL (R\$)
09		R\$ 550,00	01	R\$ 550,00

Conjunto contendo 04 peças fabricadas em plástico de PVC rígido, inerte à ação de misturas sulfocromicas e de outras soluções de limpeza, com capacidade para 150 pipetas de 10ml ou 250 pipetas de 05ml. sendo 02 depósitos para solução de limpeza, 01 cesto perfurado para pipetas, 01 depósitos sifão lavador. Especificar: sim



Unidade Assistida (CNES): 0009717				
ITEM 10	NOME DO ITEM: FREEZER PARA BANCO DE LEITE	VALOR UNITÁRIO R\$ 1.950,00	QUANTIDADE 02	VALOR TOTAL (R\$) R\$ 3.900,00
Tipo: vertical 01 porta de 201 a 400 litros, acessórios (descrever): sistema para monitoramento de temperatura.				
Unidade Assistida (CNES): 0009717				
ITEM 11	NOME DO ITEM: GELADEIRA /REFRIGERADOR	VALOR UNITÁRIO R\$ 1.500,00	QUANTIDADE 01	VALOR TOTAL (R\$) R\$ 1.500,00
Capacidade: De 260 A 299 L capacidade: De 260 A 299 L				
Unidade Assistida (CNES): 0009717				
ITEM 12	NOME DO ITEM: CENTRÍFUGA LABORATORIAL	VALOR UNITÁRIO R\$ 4.500,00	QUANTIDADE 01	VALOR TOTAL (R\$) R\$ 4.500,00
Tecnologia/Tipo: Microhematócrito/Digitaltecnologia/Tipo: Microhematócrito/Digital				
Unidade Assistida (CNES): 0009717				
ITEM 13	NOME DO ITEM: AGITADOR DE TUBOS (VÓRTEX)	VALOR UNITÁRIO R\$ 600,00	QUANTIDADE 01	VALOR TOTAL (R\$) R\$ 600,00
Velocidade: fixa, acionamento: modo contínuo e por pressão.				

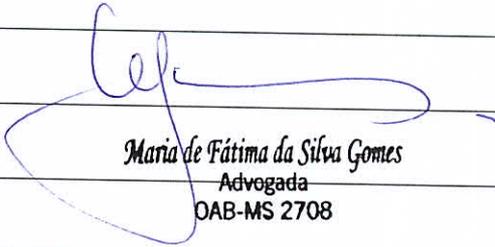
Total de reserva do Plano de Trabalho Aprovado: R\$ 100.000,00 (cem mil reais).

[Handwritten signatures and initials]

Parecer Jurídico

28/02/2020

O processo atendeu ao
prescrito em lei, partes legítimas,
objeto lícito e acatamento a
legislação vigente.
Atenciosamente



Maria de Fátima da Silva Gomes
Advogada
OAB-MS 2708